**اسم جهة العمل**

[**نموذج خصم من الراتب**](https://albanknote.com/salary-deduction-form)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الاسم بالكامل | | |  | | | | | | | | | | | |
| المسمى الوظيفي | | | | |  | | | | الرقم الوظيفي | |  | | | |
| الإدارة |  | | | | | | | | القسم |  | | | | |
| نوع الخصم | |  | | | | | | | | | | | | |
| أسباب الخصم | | | |  | | | | | | | | | | |
| رقم حساب الموظف | | | | | | |  | | | | | | | |
| الراتب الأساسي | | | | |  | | | | إجمالي الراتب | | |  | | |
| إجمالي الخصم | | | |  | | | | | الخصم الشهري | | | |  | |
| أقر أنا الموقع أدناه بأني على علم ودراية كاملة بقيمة الخصم المستقطع من الراتب وأوافق عليه وعلى كامل تفاصيله المذكورة أعلاه | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم الموظف | | | |  | | | | | | | | | | |
| التاريخ | / / | | | | | | | | التوقيع |  | | | | |
| تم توقيع الخصم بواسطة | | | | | | | |  | | | | | | |
| موافقة الإدارة المالية | | | | | |  | | | موافقة شؤون الموظفين | | | | |  |

# مذكرة خصم من الراتب

ملحق بالمخالفة رقم: ............

اسم الموظف: ............

الرقم الوظيفي: ............

القسم: .................

الوظيفة: .............

الإدارة/ المصنع: ................

سبب الخصم: .....................

# مقدار الخصم ( أيام - مبلغ(

|  |  |
| --- | --- |
| عدد أيام الخصم | قيمة الخصم |
|  |  |

**توقيع** **مدير الموارد البشرية**

**...........................**

**توقيع الموظف  
....................**