

## انذار بالفصل

التاريخ:	الموافق:	
الاسم:	رقم الموظف:	
إشارة إلى المخالفة التي ارتكبتها والموضحة أدناه:		
<input type="checkbox"/>		التأخر في الحضور للعمل حسب الأوقات الرسمية المقررة لمدة: .....
<input type="checkbox"/>		الخروج من مكان العمل بدون إذن لمدة: .....
<input type="checkbox"/>		مغادرة مكان العمل قبل نهاية الدوام الرسمي بمدة: .....
<input type="checkbox"/>		الغياب عن العمل بدون موافقة المسؤول.
<input type="checkbox"/>		ادعاء المرض بقصد الغياب عن العمل.
<input type="checkbox"/>		العودة إلى مكان العمل بعد انتهاء الدوام بدون الحصول على موافقة كتابية.
<input type="checkbox"/>		التسكع في المكاتب بقصد إضاعة الوقت.
<input type="checkbox"/>		استقبال الزوار خلال ساعات العمل الرسمية مخالفاً أنظمة وتعليمات الشركة.
<input type="checkbox"/>		الأكل في مكان العمل خلال الدوام.
<input type="checkbox"/>		مطالعة الجرائد والمجلات أثناء الدوام الرسمي.
<input type="checkbox"/>		التدخين في الأماكن المحظورة.
<input type="checkbox"/>		استخدام هاتف الشركة للأغراض الشخصية.
<input type="checkbox"/>		التوقيع نيابة عن الآخرين في سجل الدوام.
<input type="checkbox"/>		التزوير في سجل الدوام لإثبات مواعيد حضورك.
<input type="checkbox"/>		إعطاء تصريح الدخول المخصص لك لموظف آخر لاستعماله.
<input type="checkbox"/>		الإهمال المتعمد في استعمال المواد بغرض إيقاع الضرر.
<input type="checkbox"/>		تعريض مكان العمل وممتلكات الشركة للخطر نتيجة للإهمال المتعمد في العمل.
<input type="checkbox"/>		استخدامك ممتلكات الشركة لأغراض خاصة.
<input type="checkbox"/>		الخوض في أحداث تتعلق بالسياسة خلال أوقات الدوام.
<input type="checkbox"/>		عدم إطاعة تعليمات وتوجيهات المدير المسؤول.
<input type="checkbox"/>		الامتناع عن العمل بدون مبرر.
<input type="checkbox"/>		استخدام لوحة الإعلانات بالشركة بدون موافقة المدير المسؤول.
<input type="checkbox"/>		تحريض الموظفين على الفوضى ومخالفة أنظمة العمل.
<input type="checkbox"/>		اختلاق المشاجرات والنزاعات مع الموظفين خلال أوقات العمل.
<input type="checkbox"/>		تجاوزك للصلاحيات الممنوحة لك.
<input type="checkbox"/>		إخفاء معلومات خاصة بالشركة بقصد الإضرار بمصلحة العمل.
<input type="checkbox"/>		التزوير في بطاقة الهوية.
وعليه في حالة تكرار هذه المخالفة / المخالفات فسوف يتم _____ حسب أنظمة الشركة ولائحة المكافآت والجزاء المعمول بها.		
الاسم:	التوقيع:	التاريخ:
التوقيع بالاستلام		
	الاسم:	
	التوقيع:	
	التاريخ:	

